

# 令和3年度JA尾道市職員採用要領

## 1 採用予定人数

下記条件で、合わせて20名程度とする。

## 2 応募資格

- (1) 採用時26歳以下で、令和3年3月31日までに大学(大学院を含む)を卒業又は卒業見込みの者
- (2) 採用時26歳以下で、令和3年3月31日までに短大(2年制専門学校を含む)を卒業又は卒業見込みの者
- (3) 営業を希望し、次のすべてに該当する者
  - ① 最終学歴が高卒以上
  - ② 営業の勤務経験が2年以上
  - ③ 採用時の年齢が35歳以下

## 3 応募方法・日程

- (1) 応募受付期間  
令和2年3月1日(日)～令和2年4月1日(水)
- (2) 必要書類
  - ① エントリーシート(当組合ホームページよりダウンロードもしくはマイナビ2021内エントリーシートを使用)
  - ② 卒業見込み証明書又は卒業証明書(学校所定の様式)

※一次試験合格者には、さらに次の書類を提出していただきます。

- ① 履歴書(JA所定の様式)
- ② 健康診断書
- ③ 成績証明書
- ④ その他必要な書類

## (3) 選考方法

応募者の中から、書類審査、一次試験、二次試験を行い採用者を決定します。

### ① 書類審査

提出された書類により、応募資格等を審査します。

### ② 一次試験

書類審査通過者を対象に、以下の筆記試験を行います。

日 程：令和2年4月17日(金)

受 付：午前9時～9時45分

試験開始：午前10時より

場 所：JA尾道市本所

試験内容：【基礎能力検査】

言語・数理・論理の基礎学力

択一式問題 60分

：【適性検査(個人特性)】

個人特性分析・職務適性・ストレス耐性

択一式問題 20分

### ③ 二次試験(一次試験合格者のみ)

日 時：令和2年5月中旬(一次試験合格者に通知する。)

場 所：JA尾道市本所

試験内容：面接及び小論文試験

## 4 採用条件

- |             |                           |
|-------------|---------------------------|
| (1) 採用予定時期  | 令和3年4月1日                  |
| (2) 契約期間    | 期間の定めなし(定年：満60歳に達した年度の末日) |
| (3) 試用期間    | 試用期間あり(3ヵ月)               |
| (4) 業務内容    | 一般事務、営業                   |
| (5) 初任基本給   | 月給 182,000円(大卒22歳)        |
| (6) 賞 与     | 年2回                       |
| (7) 昇 給     | 年1回                       |
| (8) 通勤手当    | 当組合の規程により支給する。            |
| (9) 勤務時間    | 平日 午前8時30分～午後5時15分        |
| (10) 休憩時間   | 午後0時～午後1時(業務の都合により交替制とする) |
| (11) 時間外労働  | あり(月平均5.5時間)              |
| (12) 休 日    | 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始        |
| (13) 加入保険   | 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険       |
| (14) そ の 他  | JA尾道市の諸規程による              |
| (15) 募集者の名称 | 尾道市農業協同組合                 |

## 5 書類提出先(問い合わせ先)

〒722-0014

広島県尾道市新浜1丁目10-31

尾道市農業協同組合 総務部 人事課 TEL 0848-23-3322